

Algemene Voorwaarden Webhosting

Versie: 1.0

Datum: 09-12-2025

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten op het gebied van webhosting, domeinnaamregistratie, e-maildiensten en aanverwante diensten die worden geleverd door JP ICT Service ("Dienstverlener").

1. Definities

- Dienstverlener: JP ICT Service, de partij die hostingdiensten levert.
- Klant: iedere natuurlijke- of rechtspersoon die gebruikmaakt van de diensten van Dienstverlener.
- Diensten: alle hosting-, server-, e-mail- en internetdiensten die door Dienstverlener worden aangeboden.

2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze voorwaarden gelden voor alle aanbiedingen, overeenkomsten en leveringen van Dienstverlener.
- 2.2. Afwijkingen zijn alleen geldig indien schriftelijk overeengekomen.
- 2.3. Algemene voorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk uitgesloten.

3. Diensten en verantwoordelijkheden

- 3.1. Dienstverlener levert hostingdiensten op basis van een best-effort principe, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 3.2. Dienstverlener spant zich in om de diensten zo ononderbroken mogelijk beschikbaar te houden, maar garandeert geen specifieke uptime of snelheid.
- 3.3. Dienstverlener kan de diensten tijdelijk onderbreken voor onderhoud. Waar redelijk mogelijk wordt dit vooraf aangekondigd.
- 3.4. Dienstverlener mag diensten aanpassen om de kwaliteit te waarborgen.

4. Gebruik door klant

4.1. Klant is verantwoordelijk voor het correct gebruik van de diensten en voor alle data en content die gehost wordt.

4.2. Het is niet toegestaan om:

- illegale content te hosten;
- spam of malware te verspreiden;
- overmatige belasting van de server te veroorzaken;
- beveiliging van de server te omzeilen.

4.3. Dienstverlener kan accounts blokkeren of verwijderen wanneer het gebruik de dienstverlening verstoort of wettelijke risico's met zich meebrengt.

5. Beveiliging & back-ups

5.1. Dienstverlener neemt redelijke maatregelen om systemen te beveiligen, en verzorgt een basis wekelijkse backup.

5.2. Dienstverlener kan geen absolute beveiliging garanderen tegen hacks, dataverlies of verstoringen.

5.3. Klant is zelf verantwoordelijk voor het maken van back-ups, tenzij expliciet in een overeenkomst anders is bepaald.

5.4. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor dataverlies of beveiligingsincidenten veroorzaakt door klantsoftware.

6. Domeinnamen

6.1. Aanvragen en registratie van domeinnamen worden uitgevoerd in opdracht van de klant.

6.2. Dienstverlener is niet verantwoordelijk voor de beschikbaarheid van domeinnamen.

6.3. Bij conflicten (zoals merkrechten) is klant volledig verantwoordelijk.

7. Betaling

7.1. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.

7.2. Bij niet-tijdige betaling kan toegang tot diensten worden geblokkeerd.

7.3. Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.

7.4. Diensten worden jaarlijks vooruit gefactureerd in Januari, verrekening bij vroegtijdige opzegging van diensten is niet mogelijk na verstrijken van 6 maanden na facturatie.

8. Aansprakelijkheid

8.1. Dienstverlener is alleen aansprakelijk voor directe schade veroorzaakt door opzet of grove nalatigheid.

8.2. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor:

- indirecte schade;
- dataverlies;
- schade veroorzaakt door derden of klantsoftware.

8.3. De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat de klant in de laatste 3 maanden heeft betaald.

9. Privacy & gegevensverwerking

9.1. Dienstverlener verwerkt persoonsgegevens volgens de AVG.

9.2. Indien van toepassing wordt een verwerkersovereenkomst afgesloten.

9.3. Dienstverlener verstrekt geen gegevens aan derden, tenzij wettelijk verplicht.

10. Duur en beëindiging

10.1. Contracten worden aangegaan voor 12 maanden, tenzij anders overeengekomen.

10.2. Beëindiging dient minimaal 30 dagen voor de einddatum schriftelijk te worden doorgegeven.

10.3. Dienstverlener mag diensten per direct opschorten of beëindigen bij misbruik of wanbetaling.

10.4 Contracten worden stilzwijgend verlengd met 12 maanden aan het einde van de looptijd, tenzij anders overeengekomen, of een schriftelijke opzegging minimaal 30 dagen van tevoren is ontvangen.

11. Tarieven

De tarieven voor de verleende diensten worden jaarlijks geïndexeerd met inachtneming van een redelijke doorbelasting van de kosten van de dienst voor de Dienstverlener, en de bestaande winstmarge.

12. Wijzigingen

12.1. Dienstverlener mag deze voorwaarden wijzigen.

12.2. Bij bezwaar kan klant per einddatum opzeggen.

13. Overmacht

Bij overmacht is Dienstverlener niet verplicht om verplichtingen na te komen.

14. Toepasselijk recht

Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.